

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione in copia

- È stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per 15 giorni;
- È stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- È costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati.

Cosenza, li _____.

Il Dirigente u.o.c. Affari
Generali ed Assicurativi
(dott. V. Scoti)

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.10, comma 7, della legge Regionale del 22 gennaio 1996 n° 2.
- Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n° _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge Regionale N° 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

Il Dirigente u.o.c. Affari
Generali ed Assicurativi
(dott. V. Scoti)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2 della legge Regionale n° 11 del 19 marzo 2004
- È stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____
- È stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Dirigente u.o.c. Affari
Generali ed Assicurativi
(dott. V. Scoti)



AZIENDA OSPEDALIERA
“Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara”
Cosenza



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 00260 DEL 09.05.2018

OGGETTO: acquisto urgente di un software per la gestione di tutti gli adempimenti richiesti dal GDPR 2016/679.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 05 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

DIREZIONE GENERALE
U.O.S. GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI OSPEDALIERI

Il referente della u.o. Servizi Amministrativi del Presidio Unico propone l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico amministrativa.

IL REFERENTE
U.O.S. GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI P.U.
Dott. Renato Mazzuca

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che l'Azienda Ospedaliera di Cosenza intende perseguire le attività di tutela dei dati personali adeguandosi alle recenti novità introdotte dal legislatore europeo;
- che negli anni l'esigenza della "privacy" si è radicata in tutta la società, tanto che in un'ottica europea la Commissione Europea è intervenuta con apposito Regolamento (2016/679) per armonizzare la normativa tra tutti i stati membri, emanando specifiche prescrizioni che in sintesi prevedono l'istituzione in tutte le realtà aziendali, a maggior ragione negli enti pubblici e nel settore della sanità, di una specifica funzione aziendale deputata alla gestione e supervisione delle attività, caratterizzata da una forte impronta di specializzazione professionale maturata anche con l'esperienza sul campo e che affianchi il Direttore Generale nelle proprie responsabilità;
- che uno degli elementi di novità introdotti dal Regolamento è rappresentato dal principio della responsabilizzazione (accountability – art.24), secondo il quale spetterà al titolare del trattamento, e, dunque, all'Azienda Ospedaliera, con onere di prova, dimostrare di aver predisposto tutte le misure tecniche ed organizzative utili a soddisfare i dettami del legislatore ed a ridurre in tal modo il rischio di violazioni in materia di protezione dei dati personali;
- che la medesima innovazione prevede l'applicazione dei principi (art.25) noti come "privacy by design" e "privacy by default", quali strumenti di verifica della conformità delle attività di controllo e verifica al Regolamento, nonché di tutela della dignità e della libertà delle persone fisiche sin dalla fase della progettazione delle attività medesime, anche sotto il profilo informatico, calibrando correttamente l'intervento di modo che non si realizzi alcun uso sproporzionato dei dati personali rispetto alle finalità del loro trattamento;
- che, dal punto di vista informatico, l'innovazione europea prevede che il titolare predisponga un documento di valutazione dell'impatto privacy (art.35) per determinare la probabilità e la gravità del rischio del trattamento, tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento;
- che, in quanto alla sicurezza dei dati, il Regolamento prevede l'obbligo di comunicare ogni violazione dei dati personali (c.d. Data breach) (art.4) intesa come violazione di sicurezza che comporti, accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- che, dunque, le novità introdotte dal Regolamento Europeo consigliano l'acquisizione di un software adeguato alla gestione delle suddette attività e quelle che sono comprensibili nelle prescrizioni di cui al citato GDPR 2016/679;
- che in tale direzione, si è provveduto ad effettuare una valutazione degli applicativi presenti in mercato e rapportabili all'urgenza della necessità rappresentata compatibilmente con le possibilità fornite dal legislatore in termini di sua acquisizione;
- che, a ragione di tali aspetti, si è prediletto, dopo un'attenta analisi di mercato, il software proposto dalla ditta "Suiteprivacy" denominato "Privacy Evo" che, nella configurazione Ultimate, offre i requisiti minimi e necessari ad un prezzo adeguato, di fatto configurandosi come l'offerta più consona alle esigenze rappresentate e così riconosciute anche dal consulente per la privacy ora operativo presso questa Azienda;
- che, più puntualmente, la citata ditta offre tale opera d'ingegno professionale ad un canone annuo di € 480,00 oltre IVA (22%), per come descritto nella relativa pagina web, ed è anche disposta ad attivare la relativa licenza anche immediatamente, così soddisfacendo il requisito di urgenza sopra rammentato;
- che l'importo suddetto consente l'acquisto di tale software direttamente, per quanto sia stato comunque effettuato un confronto comparativo con altri softwares risultati più costosi;
- che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna condizione di conflitto d'interesse con la presente acquisizione;
- che il costo derivante dalla presente acquisizione e pari ad €.585,60 può essere imputato alla disponibilità finanziaria della u.o. Servizi Amministrativi del presidio Unico, cui il settore "Privacy" provvisoriamente afferisce, e più esattamente sul conto 501.2.104 del bilancio preventivo aziendale 2018;

Su conforme proposta del referente della u.o. Servizi Amministrativi del Presidio Unico, formulata alla stregua delle disposizioni impartite dal vertice strategico, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal referente preposto in relazione a tutti gli atti posti in essere dall'U.o. medesima.

Visti:

- il Regolamento UE 2016/679;
- l'art.36, c.2 del D. Lgs.50/16;
- l'art.3, c.76 della L. 24 dicembre 2007, n. 244;
- l'art.15 del D. Lgs. 24 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- di richiamare e confermare quanto sin qui espresso;

- di autorizzare l'u.o. Servizi Amministrativi del P.U. all'acquisto di che trattasi;
- di precisare che la registrazione di spesa per gli anni successivi sarà a cura della u.o. oggi proponente;
- che, allo scopo, una spesa di € 585,60 può essere imputata alla disponibilità finanziaria della u.o Servizi Amministrativi del Presidio Unico, sul conto 501.2.104 del bilancio preventivo aziendale 2019 ed una spesa di € 585,60 può essere imputata alla disponibilità finanziaria della u.o Servizi Amministrativi del Presidio Unico, sul conto 501.2.104 del bilancio preventivo aziendale 2020, salve variazioni da comunicare per tempo a cura della u.o. proponente;
- di individuare nella u.o. Servizi Amministrativi del P.U. l'articolazione deputata alla liquidazione dei canoni, previo parere del consulente privacy;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D. Lgs.502/1992 e s.m.i.;
- di precisare che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R.11/2004.

Il Direttore Amministrativo

Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario

Dott. Mario Veltri

Il Direttore Generale

Dott. Achille Gentile